**関西学院大学 専門職大学院 経営戦略研究科**

平成２９年度　文部科学省 高度専門職業人養成機能強化促進委託事業採択

インバウンド需要に対応したＭＩＣＥ・地方観光人材育成プログラム

　　　　　　「インバウンド・英語研修」　開講のご案内

　開講日：2019年９月１２日（木）、１３日（金）、１４日（土）、１５日（日）

　　　　　各４日間　時間はいずれも10:00～16:00

　会　場：神戸ポートピアホテル（神戸市中央区）

**関西学院大学専門職大学院経営戦略研究科では平成29年度文部科学省高度専門職業人養成機能強化促進委託事業に「インバウンド需要に対応したＭＩＣＥ・地方観光人材の育成プログラムの企画」が採択となりました。本事業は、ホテルマネジメントに焦点を当てながら将来の継続的なインバウンド需要の確保と地方観光を活性化させる人材の育成を目指すプログラムを企画するもので、関連企業、自治体のご支援のもと進めて**

**います。このたび、学生を対象に、「インバウンド・英語研修」を下記のとおり開講しますので是非、皆様のご参加をお待ちしています**。

受講対象者

**● ホテルでの国際業務を希望している学生　　● ＭＩＣＥに関心のある学生**

新設科目 「インバウンド・英語研修」 のねらい

**経済のグローバル化の進展で、企業ではグローバル人材の発掘と早期育成が大きく注目されています。そして、インバウンド需要の高まりが、サービス業を中心にグローバル人材育成に拍車をかけています。**

**そうしたなか、本研修では近い将来社会人となる学生を対象に、インバウンド需要の受け皿となるホテルの基本的経営戦略を学び、国際業務の一端を五感で体感できる内容を提供いたします。ホテルの現場のオモテとウラを体験でき、ホテルへの就業を希望している学生には就活の一環としても必聴の内容です。**

　新設科目 「インバウンド・英語研修」 のプログラムの特長

実地取材

座　学

リアルケーススタディ

施設見学

実　習

理論的、実戦的、ビジュアル的、実務的を追求した双方向体感型実践プログラム

**ＭＩＣＥの概念を導入したホテルの先進事例として、「神戸ポートピアホテル」を舞台に、「座学」だけでなく「リアルケーススタディ」でのディスカッションと発表、「ＭＩＣＥ導入の先進施設の見学（神戸ポートピアホテルと近隣施設）」、「英語実習」「実地取材」の５つの手法を駆使し、経営人材育成の視点から事業創造力とＣＳ向上につながる体感型実践プログラムを提供します。**

　講　師

　**株式会社神戸ポートピアホテル**

**取締役　営業本部　コンベンション部　部長　　　　　　　　　　　　　　　　　　　西尾　智子　氏**

**営業本部　コンベンション部 コンベンションセールス 国際セールス担当 ナンティカ　タナスガーン　氏**

　プログラム内容

　１講時を90分とし、一日3講時（計4.5時間）を４日間実施します。ホテルのマネジメント業務及びＭＩＣＥに

　関わる業務の実際を学び、そのプロセスから結果までを理解することを主眼において実施します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **開講日** | **時　間** | **内　　容** |
| **９月１２日（木）** | 10：00～11：30 | **第1回1講時　【ホテル概論】**　イントロダクション（組織・業務内容） |
| 12：30～14：00 | **第1回2講時　【ホテル概論】**　ホテル　館内視察 |
| 14：30～16：00 | **第1回3講時　【ホテルにおけるMICE戦略①】**　MICEマーケティング概論 |
| **９月１３日（金）** | 10：00～11：30 | **第2回4講時　【ホテルにおけるMICE戦略①】**　MICEマーケティング実習 |
| 12：30～14：00 | **第2回5講時　【ホテルにおけるMICE戦略②】**　MICE誘致セールス概論（課題A：MICE開催企画書作成） |
| 14：30～16：00 | **第2回6講時　【ホテルにおけるMICE戦略②】**　MICE誘致セールス実習（グループワーク） |
| **９月１４日（土）** | 10：00～11：30 | **第3回7講時　【ホテルにおける国際化対応①】**　ホテルにおける国際業務についての講義 |
| 12：30～14：00 | **第3回8講時　【ホテルにおける国際化対応①】**　英語を用いての館内案内実習 |
| 14：30～16：00 | **第3回9講時　【ホテルにおける国際化対応②】**　SNSを用いた神戸における地域プロモーションについての講義 |
| **９月１５日（日）** | 10：00～11：30 | **第4回10講時　【ホテルにおける国際化対応②】**　グループ分け、神戸の観光地での実地取材(課題B：英語を　用いた神戸観光地プロモーション) |
| 12：30～14：00 | **第4回11講時**　課題発表 |
| 14：30～16：00 | **第4回12講時**　まとめ |

MICEとは、企業等の会議（Meeting）、企業等の行う報奨・研修旅行（インセンティブ旅行）（Incentive Travel）、国際機関・団体、学会等が行う国際会議（Convention）、展示会・見本市、イベント（Exhibition/Event）の頭文字のことであり、多くの集客交流が見込まれるビジネスイベントなどの総称です。 （観光庁ホームページより）

　募集要項

【受講資格】　　ホテルでの国際業務に興味のある大学生、専門学校生

【受講条件】　 ４日間受講できる方に限ります

【受講料】　　　４日間通し　２０,０００円（消費税込み）

【受講者定員】　１０名

【受講方法】　　別紙「受講申込書」にご記入のうえ、事前にE-mailまたは郵送にてお送りください。

　　　　　　　　ＦＡＸでの返信は不可です。

　　　　　　　　〈送付先〉

　　　　　　　　　 〒662-8501　兵庫県西宮市上ケ原一番町１―１５５

　　　　　　　　　 関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 MICE・地方観光人材育成プログラム事務局

　　　　　　　　　 E-mail： tourism\_mice@kwansei.ac.jp

【申込締切日】　８月３０日（金）

　　　　　　　　※但し、定員になり次第締め切らせていただきます。

個人情報のお取扱いについて

本学では、個人情報の保護に努めております。なお、ご記入いただきましたお客様の個人情報は、本研修に関する確認・連絡および本プログラムのご案内、ならびに本学が主催する催しの企画、催しの開催案内以外には一切、使用いたしません。

**関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 MICE・地方観光人材育成プログラム事務局**

**〒662-8501兵庫県西宮市上ケ原一番町１－１５５**

**ＴＥＬ：０７９８－５４－６３４２ 　ＦＡＸ：０７９８－５４－６５８１**

 **E-mail：** [**tourism\_mice@kwansei.ac.jp**](file:///C%3A%5CUsers%5C%E6%98%AD%E4%BA%8C%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C%40kwansei.ac.jp)**URL：**[**https://kwansei-ac.jp/iba/mice/**](https://kwansei-ac.jp/iba/mice/)

**お問い**

**合わせ先**

**関西学院大学 専門職大学院 経営戦略研究科**

**「インバウンド需要に対応したＭＩＣＥ・地方観光人材育成プログラム」**

**インバウンド・英語研修　受講申込書**

写真貼付欄

1. 縦 ４cm×横 ３cm

2. 正面　上半身

脱帽　背景なし

3. 裏面にのりづけ

4. 裏面に氏名記入

（デジタルカメラ、携帯・

　スマホ撮影画像データの

　貼り付けで結構です）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ふりがな** |  | 印 |
| **氏　 名** | 　　 |  |
| **生年月日** | １９　 年　　　月　　　日（満　　　歳） | **性別** | 男・女 |
| **学校名** |  |
| **学部・学科** |  | **学年** | **年** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ふりがな** |  |
| **現住所** | 〒 |
| **ＴＥＬ** | 　　　　　（　　　　　） | **携帯電話** |  |
| **E-mail** |  |

　　　　　※E-mailはファイルを添付する場合がありますので、パソコンのアドレスをご記入ください（携帯のアドレスはご遠慮ください）。

|  |  |
| --- | --- |
| **インターンシップ****経験の有無** | **□経験あり** **【時期と日数・期間】　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）****【ｲﾝﾀｰﾝｼｯﾌﾟ先の業種】　□製造業　　□サービス業　　□その他（　　 　　　　　）****□経験なし** |
| **アルバイト****経験の有無** | **□有　該当するものに全て☑をつけてください。****□企業・店舗・各種施設で従事　　□家庭教師　　□自宅デスクワーク（ネット）****□無** |
| **興味のある業種** |  |

**■受講理由 （卒業後、「どういう社会人になりたいか？」にも触れてください。）**

|  |
| --- |
|  |

 **■受講にあたっての事前確認事項、質問等**

|  |
| --- |
| 事務局受領日 |

【個人情報のお取扱いについて】

　本学では、個人情報の保護に努めております。なお、ご記入いただきましたお客様の個人情報は、本研修に

 関する確認・連絡ならびに本学主催の催し以外には一切、使用いたしません。