

(様式2)

授業科目の概要について

| | |
|------|--------------------------------|
| 学校名: | 関西学院大学 |
| 課程名: | ハッピーキャリアプログラム 女性の仕事復帰・起業コース |

| | |
|-----------------|-----------|
| 要件該当授業時数: | 19単位+28時間 |
| 要件該当授業時数/総授業時数: | 100% |

| 分類 | 科目名 | 配当年次 | 授業時数・単位数 | 企業等 | 双方向 | 実務家 | 実地 | 担当教員・実務家名 | 教員・実務家の所属 |
|------|------------------|------|---------------------|-----|-----------|-----|----|--------------------|------------------------------|
| 必修 | キャリアデザイン | | 1単位 | | ○ | ○ | | 船越伴子 | ㈱ヒューマンラボ |
| 必修 | ビジネスコミュニケーション | | 1単位 | | ○ | ○ | | 吉田真知子 | ソーシャルスキル・プログラム |
| 必修 | モチベーション&リーダーシップ | | 1単位 | | ○ | | | 大内章子 | 関西学院大学経営戦略研究科 |
| 自由選択 | ロジカルプレゼンテーション | | 1単位 | | ○ | ○ | | 船越伴子 | ㈱ヒューマンラボ |
| 自由選択 | 人を動かす交渉力 | | 1単位 | | ○ | ○ | | 瓜生稔 | ㈱ヒューマンラボ |
| 自由選択 | 会計・財務諸表 | | 2単位 | | ○ | ○ | | 谷村真理 | ポラリス経営研究所 |
| 自由選択 | IT基礎 | | 1単位 | | ○ | ○ | | 阪上富貴子 | ㈱塚口オープンカレッジ |
| 自由選択 | IT応用 | | 1単位 | | ○ | ○ | | 阪上富貴子 | ㈱塚口オープンカレッジ |
| 自由選択 | ビジネス英語Ⅰ | | 2単位 | | ○ | ○ | | 柏田敦子 | ㈱シー・ティー・エス |
| 自由選択 | ビジネス英語Ⅱ | | 2単位 | | ○ | ○ | | Michael Fierheller | ㈱シー・ティー・エス |
| 自由選択 | 人的資源とキャリア開発 | | 1単位 | | ○ | | | 大内章子 | 関西学院大学経営戦略研究科 |
| 自由選択 | マーケティング・マネジメント | | 1単位 | | ○ | ○ | | 北村秀実 | 静岡県企画広報部 知事公室 |
| 自由選択 | ビジネスリサーチ | | 1単位 | | ○ | ○ | | 大槻美聡 | (株)マーケティング・リサーチ・サービス常務執行役員 |
| 自由選択 | 経営戦略 | | 1単位 | | ○ | | | 佐藤善信 | 関西学院大学経営戦略研究科 |
| 自由選択 | 起業とビジネスプラン | | 1単位 | | ○ | ○ | | 定藤繁樹 | 関西学院大学経営戦略研究科(実務家教員) |
| 自由選択 | 起業とビジネス-事業継続と発展- | | 1単位 | | ○ | ○ | ○ | 定藤繁樹 | 関西学院大学経営戦略研究科(実務家教員) |
| 必修 | アクションプランニング | | 2時間 | | ○ | ○ | | 船越伴子 | ㈱ヒューマンラボ |
| 必修 | キャリアカウンセリング | | 1時間 | | ○ | ○ | | 石井里奈 | ㈱ヒューマンラボ |
| 自由選択 | 履歴書の書き方 | | 2時間 | | ○ | ○ | | 石井里奈 | ㈱ヒューマンラボ |
| 自由選択 | ビジネスマナー | | 2時間 | | ○ | ○ | | 岡本真知子 | ㈱ヒューマンラボ |
| 自由選択 | 模擬面接 | | 2時間 | | ○ | ○ | | 岡本真知子 | ㈱ヒューマンラボ |
| 自由選択 | 仕事の見つけ方 | | 2時間 | | ○ | ○ | | 石井里奈 | ㈱ヒューマンラボ |
| 自由選択 | ビジネススタイリング&メイク | | 2時間 | | ○ | ○ | | 久保ゆみこ | オフィスプロジェクトデザイン |
| 自由選択 | インターンシップ | | 12~18時間 (平均15時間) | ○ | ○ | ○ | ○ | | 複数の協力企業・団体(添付受入れ承諾書およびパンフ参照) |
| 合計: | 24 科目 | | | | 19単位+28時間 | | | | 単位or時間 |

* 申請する課程で受講可能な全ての科目について記入してください。

* 「企業等」、「双方向」、「実務家」、「実地」の欄に○を入れた科目については、要件に該当することを明記したシラバスを添付してください。