

Kwansei Gakuin University Institute of Business and Accounting
International Management Course - Spring Semester Entry - First Recruitment 2023
Entrance Examination Application Forms - Pattern A

2023年度(春学期・第1次募集)関西学院大学専門職大学院経営戦略研究科
ビジネススクール(経営戦略専攻)「国際経営コース」A方式入学試験願書

Notes for applicants:

- This document applies only to the International Management Course in the Institute of Business and Accounting. Applicants for the Corporate Strategic Management Course and the Accounting School should complete the Japanese-language application forms.
- Please fill in all seven forms (A, B, C, D, E-1, E-2, F). After paying the entrance examination fee, please submit forms A, B, E-1, E-2 and F.
- Please paste a photograph taken in the last three months on form B. It should be 4 cm. high and 3 cm. wide, of the upper body, full face, without a hat. Please write your name on the back of the photograph.
- Please complete all the boxes except asterisks ※, with a black ballpoint pen. Please circle the applicable item where indicated.

願書記入上の注意

- 入学試験願書は、受験票(A)、写真票(B)、振込依頼書(C)、領収書(D)、志願票(E-1, E-2)、住所ラベル票(F)からなっています。
- (A)~(F)票に本人が記入し、入学検定料を納入(コンビニエンスストアで納入した場合は、収納証明書を(E-1)票に貼付)の上、(A)(B)(E-1)(E-2)(F)票を提出してください。
- 写真票(B)に写真(縦4cm×横3cm、正面上半身・脱帽・無背景・出願3ヶ月前以内の撮影、裏面に氏名を記入)を貼付してください。
- (A)~(F)票の※以外の欄を黒のボールペンで記入してください。また、該当するものに○印を記入してください。

(大学において切り離します)

Kwansei Gakuin University Institute of Business and Accounting
International Management Course - Spring Semester Entry
- First Recruitment 2023 Examination Slip

2023年度(春学期・第1次募集)関西学院大学専門職大学院経営戦略研究科
ビジネススクール(経営戦略専攻)「国際経営コース」A方式入学試験受験票

Examinee's Number	※	Full Name	
Examination 選考		Announcement of Results 合格発表	
Written Examination 筆記試験 9:30-11:00	Interview 面接 11:30-	Friday December 9 2022	
Saturday, November 26, 2022		Location: Nishinomiya Uegahara Campus 試験場: 西宮上ヶ原キャンパス内	

Notes:

- Please be seated 15 minutes before the appointed time.
- Please bring this examination slip and writing utensils (black pencils or mechanical pencils and an eraser) without fail.
- You will be notified of the examination results by express mail to the address you have given on your application.

(注意)

- 面接は開始時間の15分前までに入室、着席してください。
- 受験票・筆記用具(黒鉛筆またはシャープペンシル・消しゴム)は必ず携行してください。
- 合否通知は、志願票に記載された住所・受験者本人氏名宛に速達にて通知します。

(金融機関切り離し)

(To be separated by a bank)

(C) 2023年度(春学期・第1次募集)
関西学院大学専門職大学院
「国際経営コース」A方式入学試験
検定料 Examination Fee

電信報

Bank transfer application
振込依頼書

科目 ※

取扱金融機関
へのお願い

- 太枠内を打電してください。
- 振込依頼人コード、整理番号および氏名を、必ず続けて打電して下さい。

▼志願者の皆さんへ
Notes for applicants

- Payments cannot be made by ATM (cash machines) and Internet Banking.
- If you are asked to re-enter your transfer request on a form provided by the bank, please be sure to specify 'telegraphic transfer'. Also, ask the bank to insert both the 'Remittance code' and the 'Reference number' (both are on this form) in front of your name on the form provided by the bank.
- ATM及びインターネットバンキングによる振込はできません。
- 金融機関窓口で備え付けの振込依頼票に書き替えるを依頼された時は、必ずテレ振込(電信振込)の用紙に記入してください。その際、振込依頼人コードおよび整理番号を氏名頭部に必ず打電するように金融機関に依頼してください。

依頼日	2022年	月	日	振込指定	電信報	手数料	※		
振込先銀行	1	三井住友銀行	甲東支店	普通	3 3 3 3 3 3 3	金額	3 5 0 0 0		
	2	三菱UFJ銀行	西宮支店	普通	1 1 0 9 8 6 9	現金			
	3	りそな銀行	西宮支店	普通	2 4 4 0 2 9 9	当手枚			
	4	池田泉州銀行	仁川支店	普通	2 2 2 4 4 9 1	他手枚			
受取人	カンセイガクイン(関西学院)								
振込依頼人コード Remittance code	2	1	0	0	0	0	2	0	2
整理番号 Reference number	8	1	8	2	0	4	1	0	0
(カタカナ) 氏名	Family Name				Given Name(s)				
(漢字) 氏名	(姓)				(名)				
住所	TEL. — —								

・左記4行の本・支店では
手数料は無料です。



¥35,000

金融機関取扱期間(期間外取扱不可)
2022年11月2日(水)~11月9日(水)
Applicable period: Nov. 2~9, 2022

(取扱店保管)

Address Label (F)

□□□□	-	□□□□□
------	---	-------

Address

Name

様

2023年度(春学期・第1次募集)
関西学院大学専門職大学院
「国際経営コース」A方式入学試験
Photograph Form
写真票

Examinee's Number	※
フリガナ	
Full Name	
Sex	Male Female

(大学において切り離します)



※照合欄

(金融機関切り離し)

(D) 2023年度(春学期・第1次募集)
関西学院大学専門職大学院
「国際経営コース」A方式入学試験
Receipt of Examination Fee
検定料 領収書

フリガナ	
Full Name	
Please keep this slip as the evidence of your payment 本人保管	
Paid 上記のとおり領収しました。 1. Once the fee has been paid, it will not be refunded under any circumstances. 2. This is valid if stamped by a bank for receipt of payment. 3. The bank's receipt stamp is equivalent to a receipt from Kwansei Gakuin; it is valid if dated on or before the deadline for payment. 4. 納入締切日の出納印まで有効です。	

(金融機関切り離し)



(受付金融機関→本人)

The bank's stamp must be affixed on (C),(D)and(E-1),(C)(D)(E-1)票の合計3ヶ所出納印が必要です。

Examinee's
Number

※

Kwansei Gakuin University Institute of Business and Accounting
International Management Course - Spring Semester Entry - First Recruitment 2023
Entrance Examination Application Forms - Pattern A
 2023年度(春学期・第1次募集)関西学院大学専門職大学院経営戦略研究科
 ビジネススクール(経営戦略専攻)「国際経営コース」A方式入学試験 志願票

Full Name

In English/Roman alphabet/pinyin		
_____	_____	_____
family name	first name	middle name
In furigana (if you know how to write your name in Japanese letters <i>katakana</i>)		
In Chinese characters, <i>kanji</i> (for applicant from Japan, China or Taiwan)		

Nationality

--

Sex

Male / Female

Date of Birth (yy/mm/dd)

/ /

Address (Please write preferably in Japanese. 日本語で記入してください。)

Postal code: 〒	-	Prefecture:	City:

Contact Details

Phone	(Home)	(Mobile)
E-mail address	@	

Education (if you finished schools in Japan, please write in Japanese. 日本の学校を卒業の場合は日本語で記入してください。)

High school name:		
Date of graduation (yy/mm):	/	Location:
University name:	Faculty:	Subject of study:
Date of graduation (yy/mm):	/	Location:
University Code: Fill in 9006 for foreign university. <small>大学コード: 入試要項「大学コード表」の4桁の番号を記入して下さい。</small>		
Other institutes (ex: master's course, Japanese language school) name:		
Date of graduation (yy/mm):	/	Location:

コンビニエンスストア
入学検定料
収納証明書 貼付欄

In case you pay the examination fee at convenience stores, please paste the receipt on the left box.

コンビニエンスストアで入学検定料を納入した場合は、ここに必ず収納証明書を貼付してください。銀行振込の場合は、受付金融機関出納印が3ヶ所とも押印されているか確認してください。

コンビニエンスストア納入取扱期間 Applicable period at convenience stores
 2022年11月2日(水)～11月9日(水) Nov. 2～9, 2022



(E-2)

Qualification and English Proficiency (ex:TOEFL/TOEIC/GMAT)

Title	Score	Date of acquisition

Professional Background (full time work experience)

Period of employment (yy/mm/dd)	Place of employment (company name, department, position)	Roles & responsibilities
Total period: from: till:		<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
Total period: from: till:		<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
Total period: from: till:		<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>